



# Istituto d'Istruzione Superiore Statale "G. Peano – C. Rosa" – Nereto (TE)

Liceo: Scientifico – Scientifico opz. Scienze Applicate – Linguistico – Scienze Umane – Scienze Umane opz. Economico Sociale  
Istituto Tecnico Economico: Amministrazione Finanza e Marketing - Sistemi Informativi Aziendali – Turismo – Sirio (serale)  
Sede centrale Viale Europa, 15 – 64015 Nereto (TE) – ☎ Presidenza: 0861/856462 ☎ Segreteria 0861/856778 ☎ 0861/855677  
C.M. TEIS00100V - C.F. 91000080670 – C.C.P. 11274644 - Sito Internet: [www.liceonereto.it](http://www.liceonereto.it) – E-Mail: [teis00100v@istruzione.it](mailto:teis00100v@istruzione.it)

## AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  padre  madre  tutore  
dell'alunno/a \_\_\_\_\_ sesso  M  F

### CHIEDE

l'iscrizione dello/a stesso/a, per l'anno scolastico **2012/2013**, alla classe **PRIMA** ad Indirizzo:

<input type="checkbox"/> <b>LICEO SCIENTIFICO</b> (Inglese)	<input type="checkbox"/> <b>LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate</b> (Inglese)
<input type="checkbox"/> <b>LICEO LINGUISTICO</b>	<input type="checkbox"/> prima sezione: Inglese – Francese – Tedesco <input type="checkbox"/> altre sezioni: Inglese – (Francese <input type="checkbox"/> o Spagnolo <input type="checkbox"/> – Tedesco
<input type="checkbox"/> <b>LICEO delle SCIENZE UMANE</b> (Inglese)	<input type="checkbox"/> <b>LICEO delle SCIENZE UMANE opz. Economico-Sociale (Inglese)</b> Seconda Lingua: <input type="checkbox"/> Francese <input type="checkbox"/> Tedesco <input type="checkbox"/> Spagnolo
<b>ISTITUTO TECNICO ECONOMICO</b>	<input type="checkbox"/> <b>AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING</b> (Inglese – Francese)
	<input type="checkbox"/> <b>SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI</b> (Inglese – Francese)
	<input type="checkbox"/> <b>TURISMO</b> (Inglese) Seconda Lingua: <input type="checkbox"/> Francese <input type="checkbox"/> Tedesco <input type="checkbox"/> Spagnolo Terza Lingua: <input type="checkbox"/> Francese <input type="checkbox"/> Tedesco <input type="checkbox"/> Spagnolo
	<input type="checkbox"/> <b>PROGETTO SIRIO – corso serale</b> (Inglese - Francese)

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

l'alunno/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_;

■ è nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;

■ è cittadino/a  italiano  altro (specificare \_\_\_\_\_);

■ è residente a \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) in Via \_\_\_\_\_;

Recapiti telefonici di casa \_\_\_\_\_ ufficio \_\_\_\_\_

Cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

■ proviene dalla scuola \_\_\_\_\_;

■ lingue straniere studiate 1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_;

■ di non aver prodotto domanda ad altro istituto;

■ il/la proprio/a figlio/a è stato/a sottoposto/a alla vaccinazione obbligatoria  si  no

■ che la propria famiglia convivente è composta da:

(informazioni da fornire qualora ritenute funzionali per l'organizzazione dei servizi)

COGNOME E NOME	DATA NASCITA	LUOGO NASCITA	PROV.	PARENTELA

**Si autorizza**  **Non si autorizza**

L'invio dei dati personali a enti e istituzioni pubbliche e private o a centri di formazione che ne facciano richiesta.

**Si autorizza**  **Non si autorizza**

a pubblicare, a titolo gratuito e senza limiti di tempo, le immagini e il nominativo del proprio/a figlio/a sul sito dell'Istituto [www.liceonereto.it](http://www.liceonereto.it) e su carta stampata (giornalino scolastico e/o altre testate giornalistiche).

**Si autorizza**  **Non si autorizza**

Nell'ambito delle attività sportive promosse dal Liceo, l'uscita del figlio/a dall'Istituto accompagnato dai docenti.

**Si autorizza**  **Non si autorizza**

Le uscite didattiche durante la mattinata. (Lezioni fuori sede).

**Si autorizza**  **Non si autorizza**

l'invio di SMS riguardanti notizie relative al proprio/a figlio/a, previo versamento del contributo di € 10,00 sul c.c. n. 11274644 – intestato a I.I.S.S. Nereto per il ricevimento di SMS sul proprio cellulare (servizio facoltativo).

**Si autorizza**  **Non si autorizza**

L'uscita anticipata del/la proprio/a figlio/a, in caso di assenza improvvisa del docente, non sostituibile dai colleghi.

**Nominativi di eventuali alunni con cui si chiede di poter frequentare la medesima classe:**

---

---

**Il/La sottoscritto/a allega alla presente la ricevuta di versamento del seguente contributo scolastico (attività educativo – didattiche - POF): € 50,00 sul c/c n.ro 11274644 intestato a Istituto d'Istruz. Sup. "G.Peano-C.Rosa" di Nereto.**

Firma di autocertificazione (leggi 15/98, 127/97, 131/98) da apporre al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola ovvero allegare fotocopia del documento di riconoscimento

**Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione.**

**(Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)**

**In subordine, nel caso in cui per indisponibilità di posti non sia possibile ottenere l'iscrizione a codesto istituto, CHIEDE in ordine di preferenza le seguenti altre istituzioni scolastiche:**

1. Liceo/istituto \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_  
2. Liceo/istituto \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

**Data** \_\_\_\_\_ **firma** \_\_\_\_\_

**PROSPETTO RIEPILOGATIVO TASSE ERARIALI /CONTRIBUTI D'ISTITUTO**

Tipologia	Tassa erariale di iscrizione	Tassa erariale di frequenza	Contributo d'Istituto
1 <sup>a</sup> Licei/Tecnici	esente	esente	€ 50,00
1 <sup>a</sup> corso serale SIRIO	€ 6,04	€ 15,13	€ 30,00

Alunn \_\_\_\_\_

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

**Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica**

**Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica, ma di Materia Alternativa**

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Genitore o chi esercita la potestà per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni) Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Scuola \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sez. \_\_\_\_\_

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

### STRALCIO DEL TESTO UNICO SALUTE E SICUREZZA D.LVO 9 APRILE 2008 N.81

Il nuovo testo unico identifica la scuola non solo come luogo di lavoro, ma ad essa assegna un ruolo attivo nella promozione della cultura della prevenzione e di valorizzazione del lavoro e della sua sicurezza.

La promozione della cultura della sicurezza non è un elemento nuovo; già il 626 conteneva questo snodo fondamentale; purtroppo è stato spesso vissuto come mero adempimento e non in termini squisitamente culturali ed educativi.

La nuova norma affida alla scuola un ruolo significativo in cui l'organizzazione del lavoro non sia marginale nella gestione della materia; un ruolo che valorizzi quanto di positivo è stato realizzato finora; un ruolo che coinvolga l'intera comunità scolastica al fine di migliorare le condizioni negli ambienti di lavoro anche attraverso una didattica permeata dei valori della cultura del lavoro e della sicurezza.

OGGETTO: ISTRUZIONI GENERALI SULLA VIGILANZA E LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO SECONDO LE NUOVE DISPOSIZIONI DI LEGGE

Con la presente comunicazione si richiama l'attenzione delle SS.LL. sull'importanza:

a) della sicurezza nei luoghi di lavoro (D.L.vo 81/2008);

b) della vigilanza sugli alunni minori (artt. 2047 e 2048 C.C. e art. 61 L. 312/1980 e successive modifiche) anche al di fuori delle attività in cui questi sono equiparati ai lavoratori (art. 2, comma 1 lett. "a" D.L.vo 81/2008).

Contestualmente si forniscono istruzioni di carattere generale relative agli obblighi connessi con i predetti fondamenti dell'organizzazione scolastica.

#### **A) SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO (D.L.vo 81/2008)**

Allo scopo di richiamare gli impegni in questo settore si riporta l'art. 20 del D.L.vo 81/2008

##### **Articolo 20 - Obblighi dei lavoratori**

*1. Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.*

##### **B) OBBLIGHI DEGLI STUDENTI**

Allo scopo di richiamare gli impegni in questo settore si rimanda allo Statuto delle Studentesse e degli Studenti (D.P.R. 249/1998 e successive modifiche e integrazioni, artt. 2-3-4) e al Regolamento d'Istituto allegato al POF A.S. 2011-12, il quale è a disposizione per la visione presso la bacheca dell'Istituto.

**Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie**

Gentile Alunno/a Gentili Genitori

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come *Codice*, il trattamento dei dati personali che La riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del *Codice*, Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni:

1. i dati personali da Lei forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999, Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003 e normativa collegata);
2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal suddetto codice, che Lei ci fornisce in questo momento e quelli che ci fornirà in occasioni successive, saranno trattati dalla scuola secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue. Le ricordiamo che i dati sensibili sono quei dati personali "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale". I dati giudiziari sono quei dati personali idonei a rivelare procedimenti o provvedimenti di natura giudiziaria;
3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;
4. il trattamento sarà effettuato sia con modalità manuali che mediante l'uso di procedure informatiche;
5. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria o giudiziaria;
6. i dati personali diversi da quelli sensibili e giudiziari potranno essere comunicati esclusivamente a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola secondo le vigenti disposizioni in materia;
7. Ferma restando la tutela della riservatezza dell'alunno di cui all'articolo 2, comma 2, del D.P.R. 24 giugno 1998, n. 249, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dell'alunno per il quale si richiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici, intermedi e finali, e altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari potranno essere comunicati o diffusi, anche a privati e per via telematica. Tale comunicazione avverrà esclusivamente su Sua richiesta e i dati saranno poi trattati esclusivamente per le predette finalità;
8. il titolare del trattamento è il **Dirigente Scolastico, Prof.ssa Maria Rosa FRACASSA**;
9. i responsabili del trattamento sono i **Proff. Pacifico Ardicilli e Nazzareno Mantile Camilli**;
10. al titolare del trattamento o ai responsabili Lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i Suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

**Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)**

**1.** L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

**2.** L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a) dell'origine dei dati personali;
- b) delle finalità e modalità del trattamento;
- c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

**3.** L'interessato ha diritto di ottenere:

- a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

**4.** L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

- dichiaro di aver ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003;*
- richiedo, come previsto dal punto 7 dell'informativa, che i dati relativi agli esiti scolastici dell'alunno siano trattati in relazione alle finalità di cui all'art. 96 del D.Lgs. n. 196/2003 (comunicazione e/o diffusione, anche a privati, per la finalità di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale, anche all'estero, dell'alunno);*
- autorizzo la pubblicazione di foto e/o immagini del/la proprio/a figlio/a nel sito internet della scuola o in progetti previsti dal POF.*

**F.to I responsabili del trattamento**

**Firma per consenso dei genitori**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' – Anno Scolastico 2012-2013

All'atto dell'iscrizione viene stipulato il Patto educativo di corresponsabilità per il quinquennio istituzionale scolastico tra allievi/genitori e istituzione scolastica, nel quale vengono specificati i comportamenti che le parti si impegnano ad osservare.

**Il testo del Patto prevede quanto di seguito specificato.**

### **Gli allievi si impegnano a:**

- rispettare scrupolosamente l'orario delle lezioni mattutine e pomeridiane, nonché quello degli eventuali interventi integrativi (IDEI) e delle attività extracurricolari
- prestare attenzione durante la lezione e collaborare attivamente con impegno e serietà allo svolgimento della vita scolastica
- mantenere un comportamento corretto all'entrata e all'uscita, durante l'intervallo, il cambio dell'ora, gli spostamenti nell'edificio e durante le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione
- utilizzare il libretto personale per far firmare puntualmente le comunicazioni scuola – famiglia e per giustificare le assenze e/o i ritardi in ingresso e le uscite anticipate
- rispettare i compagni
- mantenere un comportamento rispettoso ed educato nei confronti di tutto il personale della scuola, docente e non docente
- sviluppare rapporti di integrazione e di solidarietà
- rispettare gli ambienti, gli arredi e le attrezzature
- usare un abbigliamento rispettoso dei canoni della sobrietà e della decenza
- non usare il telefono cellulare e altri strumenti elettronici in classe e durante le lezioni, né dispositivi per riprese video
- rispettare la salute di se stessi e degli altri, rispettare il divieto di fumo all'interno dei locali scolastici ed evitare di fumare all'esterno negli spazi adibiti alla ricreazione
- utilizzare le aule e gli strumenti informatici secondo le regole stabilite; in particolare gli allievi non potranno: 1) scaricare o installare qualsivoglia software senza l'autorizzazione del docente; 2) navigare su internet senza autorizzazione; 3.) utilizzare floppy o CD Rom non autorizzati dal docente; 4) modificare i parametri delle attrezzature informatiche.

### **I genitori si impegnano a:**

- prendere visione del P.O.F. e del "Patto educativo di corresponsabilità" e farne motivo di riflessione con i propri figli
- stimolare adeguate motivazioni allo studio e alla cultura
- verificare che i figli frequentino regolarmente le lezioni
- aiutare i figli a riconoscere e a rispettare il valore di regole comportamentali
- controllare con frequenza il libretto personale dei figli e giustificare assenze e ritardi
- aiutare i figli ad organizzare gli impegni di studio e le attività extrascolastiche in modo adeguato e proporzionato
- collaborare con i Docenti per il raggiungimento degli obiettivi educativi
- affrontare eventuali problemi individuali o della classe con uno spirito di collaborazione teso a favorire la piena formazione dei ragazzi
- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti
- partecipare con regolarità agli incontri promossi dalla scuola
- rispondere direttamente, anche economicamente, dell'operato dei propri figli quando violano i doveri sanciti dal Regolamento d'Istituto e dallo Statuto degli Studenti. Ciò, significa, in particolare, che nel caso di danni fisici prodotti ad altri studenti, a strutture, apparecchiature ed arredi, potranno essere considerate responsabili le famiglie e non solo lo studente

### **I docenti si impegnano a:**

- realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel P.O.F.
- esplicitare gli obiettivi, le strategie educative, gli strumenti e i criteri di verifica
- utilizzare un linguaggio adeguato all'età e alle capacità degli studenti
- programmare le verifiche scritte in modo da evitare sovrapposizioni nella stessa giornata
- comunicare tempestivamente ad ogni singolo allievo i risultati e i criteri delle verifiche
- valorizzare gli elementi positivi manifestati da ogni studente
- apprezzare i progressi ottenuti
- individuare, rispettare e valorizzare le diversità che caratterizzano gli studenti
- verificare le presenze all'inizio di ogni mattinata e giustificare le assenze e/o i ritardi relativi ai giorni precedenti
- autorizzare singoli allievi ad uscire dall'aula, uno alla volta, in caso di necessità

**L'istituto si impegna** a comunicare agli studenti e alle famiglie, tramite circolari e sul sito [www.liceonereto.it](http://www.liceonereto.it).

- il calendario scolastico annuale
- l'orario settimanale delle lezioni
- il calendario degli incontri con i Docenti e delle riunioni collegiali
- il calendario degli eventuali interventi didattici educativi integrativi (IDEI) e sportelli didattici
- il profitto intermedio e conclusivo on line o cartaceo, per mezzo di consegna di password individuale ai genitori

Il Patto Formativo viene sottoscritto da tutte le parti contraenti.

GENITORI

ALUNNO/A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Rosa Fracassa

.....  
TALLONCINO DA RICONSEGNARE, FIRMATO DAI GENITORI E DALL'ALUNNA/O, ALLEGATO AL MODULO D'ISCRIZIONE

**Noi sottoscritti (genitori) \_\_\_\_\_ e (alunno/a) \_\_\_\_\_, prendiamo visione e atto del Patto Educativo di Corresponsabilità dell'ISS "G. Peano – C. Rosa" per e dall'anno scolastico d'iscrizione 2012-2013 e riconsegniamo firmato in data \_\_\_\_\_.**

Firma dell'Alunno/a

Firme dei Genitori (minimo uno)