

SCRUTINIO ON LINE

1° PERIODO

MANUALE OPERATIVO PER IL DOCENTE
Interfaccia PC – Ipad

Sommario



1. Accesso al sistema	3
2. Il docente e la proposta di voto.....	3
2.1. La Proposta di voto	4
2.2. Le Assenze	5
2.3. Le Note	5
2.4. Attività di recupero: la proposta	6
3. Il coordinatore e il tabellone dei voti proposti.....	6
4. Lo Scrutinio	7
4.1. Inizio dello Scrutinio	7
4.2. L'appello dei docenti	7
4.3. Definizione dei voti: tabellone	7
4.4. Il singolo alunno.....	9
4.5. La condotta	9
4.6. Fine dello Scrutinio	10
5. Le stampe	10

1. Accesso al sistema



Per inserire le proprie proposte di voto, il docente apre il browser di accesso ad Internet e digita l'indirizzo: **http:\\web.spaggiari.eu** oppure accede direttamente cliccando sul link presente sul sito web della propria scuola.

Ogni docente inserisce la **Login personale** rilasciata dall'*amministratore del sistema*:

- **Codice Scuola:** identifica la Scuola (eventuale: necessario se non già presente);
- **Utente:** identifica il docente;
- **Password:** premere il pulsante  *Dimenticata?* per recuperare la password,  *Cambio* per modificarla.

2. Il docente e la proposta di voto

Il docente, per inserire la proposta di voto, entrerà nel giornale del professore, alla voce **Voti**.



CLASSEVIVA *Giornale del professore* Piero Angela x

Classe 1A LINGUISTICO

Infr. Quadrim. Proposte Stampa Media Registro Voti Note Didattica le mie classi

A B C D G M N Tutti Situazione voti: SCIENZE NATURALI

1° Quadrimestre

	Scritto/Grafico					Orale					Pratico					
	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	
1. Ammaniti Niccolo	2½	2	4	5	7	2½	7	8+	9	6	8	-	-	-	-	-
2. Benni Stefano	6	3	7	6	5½	6+	7½	6	8	9	-	-	-	-	-	
3. Camilleri Andrea	5	2½	2½	2½	2½	6	7½	8	6	6	-	-	-	-	-	

Cliccherà quindi

Registro delle mie classi

Consente la compilazione del registro delle classi associate

e successivamente su



A questo punto, per procedere con l'inserimento delle proposte di voto e le assenze per lo scrutinio cliccare su



Proposte

2.1. La Proposta di voto

Cliccare sulla colonna **VP** (voti proposti) delle componenti interessate (Scritto, Orale, Pratico) in corrispondenza del nome dell'alunno.

Si aprirà la finestra nella quale sarà possibile scegliere il voto.

CLASSEVIVA *Giornale del professore* Piero Angela

Proposte Tabellone Media Registro Voti Note Didattica le mie classi

A B C D G M N Tutti Voti proposti: 1A LINGUISTICO / SCIENZE NATURALI

	1° Periodo						2° Periodo							
	Scritto / Grafico		Orale		Pratico		Unico			Unico				
	Media	VP	Media	VP	Media	VP	Ass.z	Note	Rec	Media	VP	Ass.z	Note	Rec
1. Ammaniti Niccolo	4.1	4½	6.55				10					0		
2. Benni Stefano	5.5	6	7.35				4					0		
3. Camilleri Andrea	3.62	6	6.9				3					0		
4. Carofiglio Gianrico	5.33	7	6.35				8					0		
5. Covacich Mauro	5	6	5.05				0					0		
6. Dorfles Piero	6		4.56				2					0		
7. Gruber Lilli	6.5		5.25				4					0		

2.2. Le Assenze

Per inserire le assenze cliccare in corrispondenza del nome dell'alunno sulla colonna **Ass.z**
Si aprirà una finestra nella quale indicare le **ore** di assenza dello studente.

	1° Periodo						2° Periodo							
	Scritto / Grafico		Orale		Pratico		Unico							
	Media	VP	Media	VP	Media	VP	Ass.z	Note	Rec	Media	VP	Ass.z	Note	Rec
1. Ammaniti Niccolo	4.1	4½	6.55				10					0		
2. Benni Stefano	5.5	6	7.35				4					0		
3. Camilleri Andrea	3.62	6	6.9				3					0		
4. Carofiglio Gianrico	5.33	7	6.35				8					0		

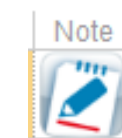
★ Le assenze vengono proposte automaticamente dal programma nel caso in cui si utilizzi il programma **ClasseViva**, nella parte del **registro di classe**.

Se si preferisce inserire voti e assenze con la tastiera numerica cliccare su



	1° Periodo													
	Scritto / Grafico		Orale		Pratico		Unico							
	Media	VP	Media	VP	Media	VP	Ass.z	Note	Rec	Media	VP	Ass.z	Note	Rec
1. Ammaniti Niccolo	4.1	4½	6.55				10							
2. Benni Stefano	5.5	6	7.35				4							
3. Camilleri Andrea	3.62	5	6.9				3							
4. Carofiglio Gianrico	5.33	7	6.35				8							
5. Covacich Mauro	5	7	5.05				0							
6. Dorfles Piero	6	7½	4.56				2							

2.3. Le Note



Questo tasto permette l'inserimento di una nota legata ai voti immessi (es. lacune sulle insufficienze). Tale nota apparirà, a scelta della scuola, sulle stampe.

2.4. Attività di recupero: la proposta



Questo tasto permette l'inserimento della **proposta** di un'attività di recupero per le insufficienze.

Tale proposta verrà poi eventualmente modificata collegialmente durante lo scrutinio a seconda della necessità.



3. Il coordinatore e il tabellone dei voti proposti

Il coordinatore di classe può in ogni momento controllare a che punto è l'inserimento delle proposte di voto della classe.

Per farlo è sufficiente scegliere la voce di menu **Coordinatore di classe**.



L'icona **Voti Prop** permette di vedere il tabellone aggiornato in tempo reale.

Cambia Risoluzione ▾

Proposte di voto 1° Periodo della classe: 1A LINC

Colonne Vuote ▾

	SCI	MUS	FIL	FIL	FIL	STO	STO	STR	STR	STR	
	Sc	Sc	Sc	Or	Pr	Or	Or	Sc	Or	Pr	
1 Ammaniti Niccolo	4½	5	6	8	8	6	6	5	5	6	5.95
2 Benni Stefano	6	6½	7	6	7	5	6	6	6	7	6.25
3 Camilleri Andrea	5	6	8	6	7	7	7	7	7	7	6.7
4 Carofiglio Gianrico	7	7	4	5	6	9	7	8	9	9	7.1
5 Covacich Mauro		8	5	4	6	6	8	6			6.14
6 Dorfles Piero		6½	6	6	7	6	6	9			6.64
7 Gruber Lilli		8½	7	7	6	6	5				6.58

La **media dei voti** è sempre aggiornata.

Voti **arancioni** = voti non pieni e da definire in sede di scrutinio

Voti **verdi** = sufficienti

Voti **rossi** = insufficienti

4. Lo Scrutinio

In sede di scrutinio sarà il Dirigente o il Coordinatore a dare avvio alle operazioni. Entrerà nel sistema con la propria password e accederà alla voce di Menu **Coordinatore di classe**.



Cliccando l'icona **Voti Prop** della classe interessata: - controllare insieme al Collegio le proposte di voto

- apportare eventuali modifiche sulle proposte stesse cliccando direttamente sul voto da modificare
- dare avvio allo scrutinio.

4.1. Inizio dello Scrutinio

Una volta controllato il
inizio allo scrutinio tramite



Tabellone dei voti proposti e fatte eventuali modifiche dare
l'icona

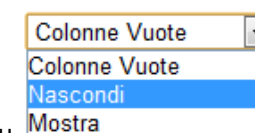
4.2. L'appello dei docenti

Controllare i docenti presenti, indicare il nome del Dirigente, del Segretario ed inserire i nomi degli eventuali sostituti. Indicare la **data** esatta se non corretta e l'**ora** di inizio.

Quando la situazione è definita cliccare su  e confermare.

☆ L'operazione di Inizio Scrutinio è definitiva. Le proposte di voto di ogni docente **non potranno più essere modificate**. Sarà possibile invece cambiare il voto di consiglio.

4.3. Definizione dei voti: tabellone



Cliccare su  e scegliere la voce **Nascondi**.

Sul tabellone confermare o modificare i voti cliccando sulla casella corrispondente.

SCRUTINIO Online Scrutini online Piero Angela ✕










Cambia Risoluzione ▾ Scrutinio 1° Periodo della classe 1A LINGUISTICO

Colonne Vuote ▾

	SCI	MUS	FIL	FIL	FIL	STO	STO	STR	STR	STR	MEDIA	ASS	CON	GIU
1 Ammaniti Niccolo	4½	5	6	8	8	6	6	5	5	6	5.95	37Ass.	F.C.	
2 Benni Stefano	6	6½	7	6	7	5	6	6	6	7	6.25	27Ass.	F.C.	
3 Camilleri Andrea	5	6	8	6	7	7	7	7	7	7	6.7	11Ass.	F.C.	
4 Carofiglio Gianrico	7	7	4	5	6	9	7	8	9	9	7.1	22Ass.	F.C.	
5 Covacich Mauro	8	5	4	6	6	8	6				6.14	7Ass.	F.C.	
6 Dorfles Piero	6½	6	6	7	6	6	9				6.64	13Ass.	F.C.	
7 Gruber Lilli	8½	7	7	6	6	5					6.58	12Ass.	F.C.	
8 Maraini Dacia	5	8	8	5	5	6					6.17	17Ass.	F.C.	
9 Nothomb Amelie	4	9	9	4	7	7					6.67	12Ass.	F.C.	

☆ La **media** è automaticamente aggiornata ad ogni modifica dei voti.
 Nella colonna **ASS** viene indicata in automatico la somma delle assenze delle varie materie.

Come appaiono nel tabellone questi inserimenti?



MODIFICA DEL VOTO IN CONSIGLIO = quando il voto di Consiglio è diverso dalla quello proposto
 appare con una **C**



AIUTO = appare con una stellina rossa ★



RECUPERO = appare con una **R** in basso a destra

4.4. Il singolo alunno

E' possibile procedere per singolo alunno cliccando sul nome dello stesso.
Si apre il dettaglio dello studente sul quale si possono fare inserimenti e variazioni.

Qui si vedono voti, note, assenze, aiuti e recuperi.

Materia	Sc	Or	Pr	Recupero	Ass	Note			
STRUMENTO MUSICALE:	5	5	6		2		Condotta	Favorevoli	Contrari
							8	7	2
STORIA DELL'ARTE		6			4		Note L'alunno è disciplinato ma spesso distratto.		
STORIA		6			5				
MUSICA	5			studio individuale	4	non si applica			
ITALIANO	6				10				
FILOSOFIA	7	8	8		14				
CHIMICA									

4.5. La condotta

Il voto di condotta si inserisce cliccando in corrispondenza dell'alunno e della colonna **CON**

Si sceglie VOTO e si indica, in caso di NON UNANIMITA', quanti sono FAVOREVOLI e quanti CONTRARI.

Condotta scrutinio

AMMANITINICCOLO
- Condotta Scrutinio -

Voto Favorevoli Contrari

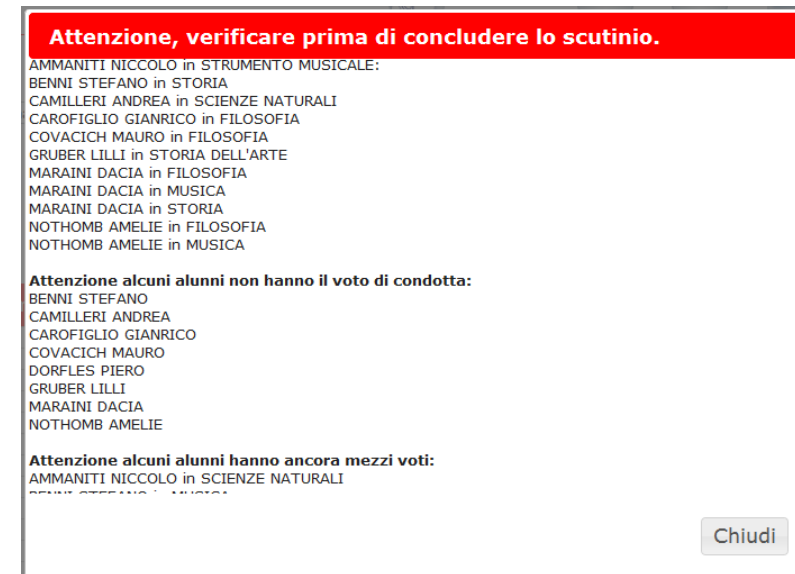
4.6. Fine dello Scrutinio



Terminate le operazioni di scrutinio cliccare su **Fine** per chiuderlo.

Indicare l'ora di chiusura se errata, confermare l'appello e scegliere

Fine Scrutinio



★ Dopo aver cliccato su **Fine** il programma effettua dei controlli. In caso di mancanze o errori di coerenza apparirà una finestra con l'elenco degli stessi.

Correggere prima di chiudere lo scrutinio.

★ L'operazione di Fine Scrutinio è definitiva. I voti inseriti dal Consiglio **non potranno più essere modificati**. In caso di errore contattare la dirigenza o la segreteria per la riapertura dello scrutinio.

5. Le stampe

Le stampe disponibili allo scrutinio sono:

- **Tabellone**
- **Verbale**

Il coordinatore può, altresì, trovare la stampa della pagellina, la comunicazione dei recuperi e tabelloni vari alla voce **Coordinatore di classe** del menu principale.



Docente: Piero Angela

Classe 2 A Linguistico	Registro di 2 A	Voti	Assenze	Ass. Materia	Voti Prop	St. scrutinio	InfraQuad.
Classe 3 A Linguistico	Registro di 3 A	Voti	Assenze	Ass. Materia	Voti Prop	St. scrutinio	InfraQuad.
Classe 5 A Linguistico	Registro di 5 A	Voti	Assenze	Ass. Materia	Voti Prop	St. scrutinio	InfraQuad.
Classe 1 A Linguistico	Registro di 1 A	Voti	Assenze	Ass. Materia	Voti Prop	St. scrutinio	InfraQuad.

Cliccando su **St. scrutinio** apparirà una finestra che permetterà di scegliere le stampe desiderate:

Stampe dello scrutinio x

1 Pagellina	2 Tabellone A4	3 Tabellone A3
4 Comunicazioni recupero	5	6

Sede di produzione: **INFOSCHOOL S.r.l.**
Via Strada Travettore, 10
36061 BASSANO DEL GRAPPA (VI)
tel. 0424 5073 fax. 0424 507488
www.infoschool.eu

Le informazioni contenute nel presente manuale sono soggette a modifiche senza preavviso e non rappresentano un impegno da parte di **INFOSCHOOL S.r.l.**
Nessuna parte di questo manuale può essere riprodotta in qualsiasi forma o mezzo elettronico o meccanico (inclusa la registrazione, la fotocopia o l'uso di sistemi di memorizzazione o di recupero dati) per alcun uso, che non sia quello personale dell'acquirente, senza il permesso scritto dalla **INFOSCHOOL S.r.l.**
Si declina ogni responsabilità per eventuali mancanze o lacune che si dovessero riscontrare nel presente manuale d'uso.
© Copyright **INFOSCHOOL S.r.l.** Tutti i diritti riservati.